

## 南开大学本科毕业论文（设计）线上答辩要求

为保证本科毕业论文（设计）线上答辩与线下答辩实质等效，所有线上答辩均需按照以下要求进行，具体如下：

1. 制定本学院的毕业论文（设计）线上答辩工作方案。方案应包括答辩委员会构成、答辩形式、表决形式、答辩时间、使用平台（线上形式）、人员分工、网络故障应急预案等内容。除答辩形式以外的工作可参考线下答辩要求实施。

2. 填写《南开大学本科生毕业论文（设计）答辩安排表》报教务处备案。

3. 做好答辩前的准备工作。在正式答辩之前，答辩委员和学生需了解和熟悉线上平台的使用方式、线上表决方式和流程。答辩秘书需提前准备答辩所需材料，并对将要使用的会议平台和录音录像方式、表决方式、签名方式等进行预演。

4. 严格答辩过程管理。（1）采用视频答辩方式进行，答辩软件应满足软件功能稳定、操作简单易用、支持共享屏幕在线播放 PPT、可在线共享文件等，可采用飞书、腾讯会议等平台进行。（2）答辩过程需全程录音录像，答辩秘书需要对答辩全程（含宣布投票结果）录音录像。（3）答辩结束后，立刻进行投票表决，投票讨论过程应该屏蔽答辩人和旁听人员。（4）投票结果统计后，再次开放会议平台，由答辩委员会主席宣布答辩结果和答辩成绩。

5. 加强督导。学院需组织督导专家对线上答辩进行督导，确保答辩程序规范，保证答辩质量。

6. 若遇特殊情况请及时上报教务处。